

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO <i>Diego Luis Córdoba</i> ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO	Código: P-ARC-07
		Fecha: 30/08/2018
		Versión: 8
		Páginas: 4
PROCESO: ADMISION REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: TRÁMITE DE GRADUACIÓN		

1. OBJETIVO

Determinar las actividades necesarias para el proceso de graduación, acorde con los requisitos establecidos por la universidad Tecnológica del Chocó.

2. ALCANCE

Inicia con la solicitud de revisión de hoja de vida académica del estudiante, y termina con la remisión a Secretaria General de los documentos para graduación.

3. DEFINICIONES

Admisión. Aceptación de ingreso a un lugar o institución.

Duplicado: Copia o reproducción de un documento.

Grado de Honor: Mención otorgada a estudiante que obtiene el mayor puntaje, durante sus estudios, en su respectiva promoción. (Promedio superior a 4.0)

Hoja de Vida Académica: Historial del estudiante, donde se registran los eventos realizados en el paso por la Universidad.

Paz y salvo: Documento que certifica que el estudiante no tiene deudas académicas a la fecha.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
	INICIO		
1.	Inicia con la solicitud de revisión de hoja de vida académica. El aspirante a grados solicita por el SIAC la revisión de su historia académica y la elaboración de paz y salvo financiero.	Profesional de ARYC	Solicitud SIAC Revisión de Carpeta F-ARC-11 Paz y Salvo Financiero F-GRC-12 12

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO <i>Diego Luis Córdoba</i> ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO	Código: P-ARC-07
		Fecha: 30/08/2018
		Versión: 8
		Páginas: 4
PROCESO: ADMISION REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: TRÁMITE DE GRADUACIÓN		

2.	Revisión de la hoja de vida académica. De conformidad con los requisitos exigidos por la institución, se le responde al interesado por el SIAC el resultado de la revisión de la historia académica si le faltan los documentos de Calificaciones de 6 a 11° y fotocopia autenticada del diploma y acta de grado de bachiller y se le informa si presenta alguna deuda financiera.	Profesional de ARYC Jefe de Admisiones, Registro Control	Solicitud SIAC Revisión de Carpeta F-ARC-11 Paz y Salvo Financiero F-GRC-12 12
3.	Entrega de documentos faltantes. El estudiante entrega en la Oficina de Admisiones, Registro y Control los documentos que le informaron que le hacían falta en la Historia Académica y se le entrega el formato de Revisión de Carpeta	Profesional de ARYC Jefe de Admisiones, Registro Control	Revisión de Carpeta F-ARC-11
4.	Entrega de documentos para grados. El estudiante cuando ya ha culminado su trabajo de grado entrega los documentos que se solicitan para este proceso, se realiza la auditoria de cruce de notas, se diligencia el formato de actualización de datos, se allegan a los documentos el Historial de	Profesional de ARYC Jefe de Admisiones, Registro Control	Formato Aspirante a Graduarse F- ARC- 06 Paz y salvo dependencia (Firmas) F-ARC-12

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO <i>Diego Luis Córdoba</i> ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO	Código: P-ARC-07
		Fecha: 30/08/2018
		Versión: 8
		Páginas: 4
PROCESO: ADMISION REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: TRÁMITE DE GRADUACIÓN		

	calificaciones y estado académico y paz y salvo financiero.		Actualización de Datos para Grados F-ARC-10 Revisión de Carpeta F-ARC-11 Paz y Salvo Financiero F-GRC-12 12
5.	Recolección de firmas. Una vez organizado y verificado todos los documentos se procede a recoger las firmas para la validación de algunas dependencias por si presentan alguna deuda por parte de una funcionaria de ARyC	Profesional de ARYC Jefe de Admisiones, Registro Control	Paz y salvo dependencia (Firmas) F-ARC-12
6.	Remisión para graduación. Se elabora relación de graduandos la cual se remite a secretaria general, para elaboración del acto administrativo pertinente.	Profesional de ARYC Estudiante Jefe de Admisiones, Registro Control	Formato Aspirante a Graduarse F- ARC- 06 Paz y salvo dependencia (Firmas) F-ARC-12

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO <i>Diego Luis Córdoba</i> ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO	Código: P-ARC-07
		Fecha: 30/08/2018
		Versión: 8
		Páginas: 4
PROCESO: ADMISION REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: TRÁMITE DE GRADUACIÓN		

			Actualización de Datos para Grados F-ARC-10 Revisión de Carpeta F-ARC-11 Paz y Salvo Financiero F-GRC-12 12
	FIN		

5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Ley 30 de 1992 en su artículo 56
- Decreto 1767 de 2006: Artículo 7

6. RELACIÓN DE FORMATOS

- F-ARC- 11
Revisión de Carpeta
- F-GRC-12 12
Paz y Salvo Financiero
- F-GRC-12
Recolección de firmas
- F-ARC-10
Actualización de datos para Grado
- F- ARC- 06
Formato Aspirante a Graduarse

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO <i>Diego Luís Córdoba</i> ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO	Código: P-ARC-07
		Fecha: 30/08/2018
		Versión: 8
		Páginas: 4
PROCESO: ADMISION REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: TRÁMITE DE GRADUACIÓN		

7. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	CAMBIOS	VERSIÓN
15/10/2014	Se incluyeron los requisitos de graduación	6
09-02-2017	Actualización de actividades	7
30-08-2018	Modificación de actividades	8

Elaboró	Aprobó
Original Firmado	Original Firmado
Líder del proceso	Coordinador de Calidad