|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **GESTIÓN INVESTIGACIÓN****Nivel misional** | **CÓDIGO:   C-GINV-001** |
| **VERSIÓN: 3** |
| **FECHA:     15-01-2021** |

 |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **RESPONSABLE:** |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Julio Cesar Hallaby Guerrero

|  |  |
| --- | --- |
| • | VICERRECTOR DE INVESTIGACIONES |

 |

 |

 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **OBJETIVO:** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Desarrollar productos de investigación y nuevo conocimiento a través de los diferentes grupos de investigación para la apropiación del conocimiento, el posicionamiento de la UTCH en ciencia, tecnología e Innovación y la generación de ingresos. |

 |

 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **ALCANCE:** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Inicia desde la planificación de actividades para el fortalecimiento de la investigación en la institución, hasta la ejecución y seguimiento de los logros con base en los planes de trabajo (de todas sus dependencias) articulados al plan de desarrollo de la Universidad. |

 |

 |

 |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVEEDORES** | **ENTRADAS** | **PHVA** | **DESCRIPCIÓN** | **SALIDAS** | **CLIENTES** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gestión Directiva y Desarrollo Organizacional |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Direccionamiento estratégico (análisis de contexto, horizonte institucional), plan de desarrollo institucional, estructura organizacional y plan de acción |

 | **P** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Elaborar el Plan de Acción del Proceso.Diseño de estrategias de mejoramiento de la investigación.Programación de la estrategia anual de apoyo y fortalecimiento a grupos de investigación.Planeación de revistas científicas de la Universidad. |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Plan de Acción del Proceso.Estrategias de mejoramiento de la investigaciónEstrategia para el fortalecimiento a grupos de investigación.Revistas científicas de la Universidad. |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gestión Directiva y Desarrollo OrganizacionalGestión InvestigaciónGrupos de InvestigaciónComunidad CientíficaComunidad Universitaria |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gestión Directiva y Desarrollo OrganizacionalCOLCIENCIAS.ONG NACIONALES E INTERNACIONALES.ENTIDADES DEL SECTOR GOBIERNO.OTRAS UNIVERSIDADES.GRUPOS DE INVESTIGACIÓN. |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Manuales de riegos e indicadoresAsignación de recursos y viabilidades técnicasProgramación para las actividades académicasNormatividad Interna.Propuestas de convenio.Propuestas de artículos científicos |

 | **H** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ejecutar el POA y las estrategias de mejoramiento de la investigación.Desarrollar el programa de formación en investigación de docentes, egresados y estudiantesElaborar, gestionar y ejecutar proyectosGestionar convenios locales, nacionales e internacionales con instituciones de investigaciónGestionar las revistas científicas de la Universidad y asesorar la creación e implementación de nuevas publicaciones científicas.Divulgar resultados de investigación en otras publicaciones científicas nacionales e internacionales. |
|  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Documentos de Convenios Proyectados.Revistas científicas publicadas.Propuestas de Publicaciones Científicas tramitadas. |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | GESTIÓN JURÍDICA.SECRETARIA GENERAL.COMUNIDAD CIENTÍFICA NACIONAL E INTERNACIONAL.COMUNIDAD UNIVERSITARIACOMUNIDAD EN GENERAL. |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | GESTIÓN INVESTIGACIÓNGESTIÓN DE CALIDADCONTROL INTERNOENTES DE CONTROL |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cronograma de eventoscientíficosListado de propuestas de publicaciones remitidas.Estrategias de fortalecimientoIndicadoresPlan de auditoríasListas de chequeo |

 | **V** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Seguimiento a los proyectos de investigaciónSeguimiento Cronograma de eventos científicosSeguimiento a Publicaciones.Autoevaluación y Autocontrol del procesoAtención de auditorías internas y externas |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informes de seguimiento.Actas de reuniones.Informes.Indicadores.Acciones en el sistema de gestión de calidad.Ficha Técnica de indicadores diligenciadas.Informe de auditorías |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | GESTIÓN INVESTIGACIÓNGESTIÓN FINANCIERAGESTIÓN DIRECTIVA U DESARROLLO ORGANIZACIONAL.PROGRAMAS ACADÉMICOSCOMUNIDAD EN GENERAL.GESTIÓN DE CALIDADCONTROL INTERNOENTES DE CONTROL |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | GESTIÓN DE CALIDADCONTROL INTERNOENTES DE CONTROLTODOS LOS PROCESOSCOMUNIDAD UNIVERSITARIAESTUDIANTES Y COMUNIDAD EN GENERAL |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hallazgos de auditorías internas y externasAutocontrolesSolicitud Planes de MejoramientoPeticiones, quejas, reclamos y demandas,Identificación del Producto y/o Servicio No conforme |

 | **A** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ajustes de Planes y cronogramas.Gestión de acciones correctivas, preventivas y de mejoraGestión de planes de mejoramiento para entes de control.Gestión de Peticiones, quejas, reclamos y demandas.Gestionar el producto y/o servicio no conforme |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Acciones del sistema de gestión de calidad tramitadasInformes de avance del plan de mejoramientoPeticiones, quejas, reclamos y demandas tramitadas.Acciones correctivas, Preventivas y/o Mejoratratamiento de producto y/o Servicio No conforme |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | GESTIÓN DE CALIDADCONTROL INTERNOTODOS LOS PROCESOSCOMUNIDAD UNIVERSITARIAESTUDIANTES Y COMUNIDAD EN GENERAL |

 |

 |
|  |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS** | **REQUISITOS NORMATIVOS** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Caracterización**Procedimientos:**- Fortalecimiento a Grupos de Investigaciòn- Divulgaciòn de resultados de investigaciòn- Diseño y Desarrollo de Proyectos- Colecciones BiològicasIndicadoresAcciones Correctivas, Preventivas, de Mejora-ACPMProducto o Servicio No Conforme-PSNCMapa de RiesgosMatriz de asistencia de contenidos |

  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | SGC ISO 9001:20157. Apoyo7.5 Información Documentada8. Operación8.1 Planificación y Control Operacional8.2 Requisitos para los Productos y Servicios8.3 Diseño y Desarrollo de los Productos y Servicios8.4 Control de los Procesos, Productos y Servicios Suministrados Externamente8.5 Producción y Provisión del Servicio8.6 Liberación de los Productos y Servicios8.7 Control de las Salidas No Conformes10. Mejora10.1 Generalidades10.2 No Conformidad y Acción Correctiva10.3 Mejora Continua |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Plan de desarrollo de La Universidad Tecnológica del Chocó 2012. Normas internas de nuestro UTCHReglamento General de Investigación de la Universidad Tecnológica del Chocó "Diego Luís Córdoba". |

  |
| **REQUISITOS LEGALES** | **RIESGOS** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ley 1286 de 2009, nueva Ley de Ciencia, Tecnología e Innovación para Colombia. |

  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Incumplimiento de la ejecución de los lineamientos de investigaciónIncumplimiento de requisitos para la indexación de revistas científicas de la UTCH |

  |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **INDICADORES DE GESTIÓN** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | IngresosProductos de investigación y nuevo conocimiento |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **RECURSOS** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | INFRAESTRUCTURA: Oficinas adecuadas y dotadasTECNOLOGICOS: Equipos de cómputo, software ISOLUCIÓN, software de apoyo, suscripciones (legal) entre otros.HUMANO: Personal competente para ejecución de las actividades, de acuerdo con los perfilesSERVICIOS: Medios de comunicación, empresas de artes gráficas |

  |

 |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA** |  **CAMBIO VERSION** |

 10-03-2011 Lanzamiento del documento 1 13-08-2020 Se hicieron ajustes en riesgos 2 |
|  15-01-2021 Ajuste en los documentos – Se incluyen los nombres de procedimientos 3 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
|

|  |
| --- |
|  |
| **Nombre:** | Bhanny Córdoba Cuesta |
| **Cargo:** | Líder del Proceso |
| **Fecha:** | 13-01-2021 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | Bhanny Córdoba Cuesta |
| **Cargo:** | Líder del Proceso |
| **Fecha:** | 14-01-2021 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | Diana Marcela Lozano R. |
| **Cargo:** | Prof. Esp. Of. calidad |
| **Fecha:** | 15-01-2021 |

 |

 |