|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| https://utchoco.isolucion.co/MediosUTCHOCO/0f4a77a3040a46a7846496c73c0a3a80.png | **GESTION COMUNICACIÓN****nivel de conducción** | **CÓDIGO:   C-GDDO-GCOM-001** |
| **VERSIÓN: 3** |
| **FECHA:     15-01-2021** |

 |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **RESPONSABLE:** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gonzalo Díaz Cañadas |

 |

 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **OBJETIVO:** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cumplir con los objetivos y metas establecidas por la institución, mediante la planificación estratégica de Comunicaciones interna y externa de la Universidad, para el establecimiento de una comunicación eficaz que apoye la gestión administrativa de la Institución; en consonancia con el Plan Estratégico y política institucional de comunicaciones, a partir de la recopilación de información, edición y divulgación, en los diversos medios de comunicación disponibles. |

 |

 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **ALCANCE:** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ALCANCE: aplica desde la definición, gestión y seguimiento del direccionamiento estratégico hasta la implementación de acciones requeridas para el mejoramiento continuo en actividades de comunicaciones. |

 |

 |

 |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVEEDORES** | **ENTRADAS** | **PHVA** | **DESCRIPCIÓN** | **SALIDAS** | **CLIENTES** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Partes InteresadasComunidad UniversitariaMinTICTodos los procesosConsejo SuperiorConsejo Académico |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Directrices, estrategias, información documentada y herramientas unificadas para los sistemas de gestiónRequerimientos de comunicación y publicaciónPolíticas de respaldo de la información institucionalPlan de comunicaciones |

 | **P** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Identificar las necesidades de comunicación y establecer de directrices organizacionales para la formulación del Plan de ComunicacionesElaboración de plan de acciónDiseñar políticas, estrategias y definir lineamientos comunicativos.Planear actividades que contribuyan al fortalecimiento de la imagen de la instituciónCoordinar el uso de la imagen institucional en los documentos y eventos que se desarrollen en la Universidad." |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Plan Operativo del procesoPlan de comunicacionesPolítica de comunicacionesManual de Uso imagen Institucional |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Todos los procesosComunidad en generalComunidad UniversitariaMENMinTIC |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Todos los procesosMENMinisterio de CulturaSecretaria de Educación DepartamentalAsociación Colombiana de Universidades-ASCUN |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | POAAcuerdos, resoluciones, calendario académicoArtículos, informes, comunicados, convocatorias, eventosCalendario académico, oferta educativa, información eventos, convocatorias.Convocatoria, licitaciones, contratación, balances , estados financieros, ejecución presupuestal |

 | **H** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ejecutar el Plan de Acción del procesoEjecutar acciones de difusión y comunicación de los productosDiseñar y elaborar productos y piezas comunicacionales para los diferentes medios disponiblesPublicar calendario académico y oferta educativaRealizar acciones de difusión y comunicación de los productosSocializar el procedimiento de publicacionesRealizar publicaciones en redes sociales |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informe de avance del POABoletines, comunicados de prensa, radioPublicación en la página webPublicaciones en redes sociales |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Todos los procesosComunidad en GeneralComunidad UniversitariaPartes Interersadas |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Todos los procesosMedios de comunicación |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Plan de comunicacionesManual uso Imagen institucionalAnálisis del contexto |

 | **V** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Realizar seguimiento al plan de comunicaciones y al plan de medios para efectuar los ajustes necesariosEvaluar el impacto de los medios comunicacionales y realizar los ajustes necesariosOrientación estratégica de la marca y posicionamiento de la UTCHRevisar, analizar, seleccionar y difundir información a las dependencias respectivasEstudio de mercadeo y estrategiasEvaluar los resultados obtenidos |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informe de avance plan de comunicacionesInforme de Impacto de las comunicacionesInforme de posicionamiento de la UTCH |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gestión Directiva y Desarrollo OrganizacionalComunidad UniversitariaMENMinTIC |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Todos los procesos |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Información para Revisión por la Dirección |

 | **A** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Realizar los ajustes al Plan de comunicacionesTomar decisiones de acuerdo con los resultados |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Compromisos en Revisión por la Dirección |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Alta direcciónTodos los procesosComunidad Universitaria |

 |

 |
|  |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS** | **REQUISITOS NORMATIVOS** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Caracterización**Procedimientos:**-Periódico Universitario- Boletines Informativos- Registro, actualización y tráfico de Página WEB- Producción Audiovisual-Canal UTCH TV- Redes Sociales y Comunicación- Radio Universidad del Chocó 97.3 FM- Control para Productos ElaboradosIndicadoresAcciones Correctivas, Preventivas, de Mejora-ACPMProducto o Servicio No Conforme-PSNCMapa de RiesgosMatriz de asistencia de contenidos |

  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | REQUISITOS SGC ISO 9001:20154. Contexto de la Organización4.1 Comprensión de la Organización y su contexto4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas4.3 Determinación del Alcance del Sistema de Gestión de la Calidad4.4 Sistema de Gestión de la Calidad y sus procesos5. Liderazgo5.1 Liderazgo y Compromiso5.2 Política5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización6. Planificación6.1 Acciones para abordar riesgos y Oportunidades6.2 Objetivos de la Calidad y Planificación para lograrlos6.3 Planificación de los Cambios9. Evaluación de Desempeño9.1 Seguimiento, medición, análisis y Evaluación9.2 Auditoría Interna9.3 Revisión por la Dirección10. Mejora10.1 Generalidades10.2 No Conformidad y Acción Correctiva10.3 Mejora Continua |

|  |  |
| --- | --- |
|  | "Plan de desarrollo Institucional 2002-2012 Estatuto General -Acuerdo 001 del 6 de enero de 2009, reso 0143 de febrero 2 de 2009, comite Gobierno en líneaPlan de Dirección Estratégico, Acuerdo Reforma Academica, Política de Investigación, Plan de e Acción Rectoral, acuerdo N° 0041 de 11 de Diciembre de 2007 PEI, estatuto estudiantil.Resolución 6957, de octubre 14 de 2015, por medio del cual se implementa el Manual de identidad visual e imagen corporativa de la UTCH.Resolución 0567, marzo 1 de 2013, por medio de cual se establecen la Política de comunicación e información de la UTCH.Resolución 0785 de 11 de marzo de 2013 Por medio del cual se reglamenta el funcionamiento de la Emisora Radio Universidad del Chocó" |

  |
| **REQUISITOS LEGALES** | **RIESGOS** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Específicos: Normatividad aplicable: Leyes 87/1993 - 134 /1994 - 190/1995 - 594/2000 - 152 /1994 - 909/2004Generales : Art 32 ley 489 de 19988( Democratización Administración Pública) ,Decreto 2170 de 2002-art 21 ( De la transparencia en la actividad contractual) ,ley 850 de 2003 (por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas.) ,Ley 962 de 2005 y su decreto 1151 de 2008 Gobierno en Linea, Dec 2805 de 2008 ( Servicio de Radiodifusión Sonora de Interés Público),Res 303 de nov de 2010( Pautas para el registro de obras ) ,Ley 98 de 1993, Art 11 (Registro ISBN),Ley 1341 de junio 30 de 2009 ( acceso y uso de las TIC 9.Resolución 1220 20 de junio 2016 del Ministerio de Educación Nacional por medio de la cual se regula la publicidad de las instituciones de educación superior.Resolución 2968 de 2016 por medio del cual se adoptan medidas en materia de ordenación técnica del espectro electromagnético" |

  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Daño de equipos de la emisoraMal uso y aplicación de la imagen institucionalDeterioro del material del Archivo fotográfico y filmico de la UTCHPérdida de memoria Institucional |

  |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **INDICADORES DE GESTIÓN** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Actualización página webSatisfacción del clienteEficiencia(oportunidad en la publicación de información) |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **RECURSOS** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | CaracterizaciónProcedimientosIndicadoresAcciones Correctivas, Preventivas, de Mejora-ACPMProducto o Servicio No Conforme-PSNCMapa de RiesgosMatriz de asistencia de contenidos |

  |

 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA** |  **CAMBIO VERSION** |

 16-12-2019 Lanzamiento del documento 1 13-10-2020 Ajuste en riesgos 2 15-01-2021 Ajuste en los documentos – Se incluyen los nombres de procedimientos 3  |

 |
|  |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
|

|  |
| --- |
|   |
| **Nombre:** | Gonzalo Díaz C |
| **Cargo:** | Líder del proceso |
| **Fecha:** | 13-01-2021 |

 | **Nombre:** Gonzalo Díaz C**Cargo:** Líder del proceso**Fecha:** 14-01-2021 | **Nombre:** Diana Lozano**Cargo:** Profesional U.**Fecha:**15-01-2021 |

 |