	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión:3
		Fecha:05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

1. OBJETIVO.

Establecer los lineamientos necesarios para la elaboración y presentación del informe contable a través del cual se comunican los resultados de la gestión financiera de la Universidad Tecnológica del Chocó, en su calidad de entidad pública obligada a reportar y dar cuenta de la administración y ejecución de los recursos a su cargo.


2. ALCANCE.

Inicia con la preparación de la información a partir de los balances de comprobación de saldos trimestrales generados a través del software administrativo y financiero GESTASOFT y termina con la validación de los reportes transmitidos a través de las diferentes plataformas de rendición de informes contable (Consolidación de Hacienda e Información Pública -CHIP, Sistema Nacional de Información de la Educación Superior-SNIES) de la Universidad Tecnológica del Chocó, que se comprueba con el pantallazo de cargue de estado ACEPTADO o Plantilla validada y cargada exitosamente. Aplica para todas las partes interesadas.

3. DEFINICIONES.

3.1 Aplicativo Chip: El Consolidado de Hacienda e Información Pública es un sistema que permite canalizar la información financiera, económica, social y ambiental de los entes públicos hacia los organismos centrales y al público en general bajo la administración y responsabilidad de la Contaduría General de la Nación.

3.2 Aplicativo SNIES: Es el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES) ha venido evolucionando tanto en la precisión conceptual como en el alcance de los aspectos que registra sobre la gestión académica, de investigación y de extensión que realizan las Instituciones de Educación Superior (IES), incluyendo la gestión administrativa y financiera que se adelantan en la IES.

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión:3
		Fecha:05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

3.3 Balance de comprobación o de prueba: Es un reporte contable que resume las actividades y operaciones de un ente económico en un periodo determinado mostrando los movimientos débitos y créditos, desagregado por cuentas o grupos de cuentas.

3.4 Comprobante de Contabilidad: Documento de origen interno en el cual se resumen las operaciones financieras, económicas y sociales del ente público.


3.5 Devengo o Causación: Reconocimiento de los hechos económicos en el momento en que suceden con independencia del instante en que se produzca la corriente de efecto o del equivalente que se derive de estos.

3.6 ESTADO DE CAMBIOS PATRIMONIO SNIES: El estado de cambios en el patrimonio tiene como finalidad mostrar las variaciones que sufran los diferentes elementos que componen el patrimonio, en un periodo determinado. En esta plantilla reportar únicamente las cuentas que utiliza cada institución dependiendo la operación del periodo, no dejar casillas en blanco con el fin de evitar errores en la validación de la plantilla, se reportar en pesos colombianos, sin centavos, no debe ir separado de puntos, ni de comas.

3.7 ESTADOS, INFORMES Y REPORTES CONTABLES: Constituyen las salidas de los sistemas de información contable, los cuales representan la situación financiera, económica, social y ambiental, la actividad, el potencial de servicio y la capacidad para generar recursos en la entidad.

De acuerdo con el PGCP, están conformados por los estados contables básicos, los informes contables específicos, y los reportes contables.

3.7.1 Estados contables básicos: Constituyen las salidas de la información y representa la estructura de los activos, pasivos patrimonio, ingresos,


	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
		Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

gastos, costos y cuentas de orden de la UTCH a una fecha determinada o durante un periodo.

Los estados contables básicos son: El Balance General, el Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental, el Estado de Cambio en el Patrimonio y las Notas a los Estados Contables Básicos.

- ◆ **Balance General:** Representa en forma clasificada, resumida y consistente la situación financiera, económica, social y ambiental de la UTCH, expresada en pesos a una fecha determinada y revela la totalidad de sus bienes, derechos y obligaciones y la situación del patrimonio.
- ◆ **Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental:** Revela el resultado de la actividad financiera, económica, social y ambiental de la UTCH, con base en el flujo de recursos generados y consumidos en cumplimiento de su cometido estatal.
- ◆ **Estado de Cambio en el Patrimonio:** Revela en forma detallada y clasificada las variaciones de las cuentas del patrimonio de la UTCH de un periodo determinado a otro.
- ◆ **Notas a los Estados Contables Básicos:** Corresponde a las explicaciones de carácter general y específico, que complementan los estados contables básicos y forman parte integral de los mismos. Tienen por objeto revelar la información adicional necesaria sobre las transacciones, hechos y operaciones financieras, económicas, sociales y ambientales de la UTCH, que sean materiales.

3.7.2 Informes Contables Específicos: Se preparan para satisfacer necesidades particulares de ciertos usuarios de la información contable y se caracterizan por tener un uso limitado y por suministrar mayor detalle de algunas transacciones, hechos y operaciones.

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
		Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		


3.7.3 Reportes contables: Son informes de propósito específico que suministran datos e información necesaria para el proceso de consolidación desarrollado por la Contaduría General de la Nación CGN y el Ministerio de Educación. Estos son:

- Formulario de Saldos y Movimientos Convergencias
- Formulario de Operaciones Recíprocas Convergencias
- Formulario de Variaciones Trimestrales Significativas
- Formulario de Cambios y estadísticas relevantes
- Formulario de Composición Patrimonial
- Formulario de Flujo de Efectivo.

3.8 FLUJO EFECTIVO- SNIES: El estado de flujos de efectivo es el estado financiero básico que muestra el efectivo generado y utilizado en las actividades de operación, inversión y financiación, determinar la capacidad de la IES para generar efectivo, con el cual pueda cumplir con sus obligaciones y con sus proyectos de inversión y expansión. Adicionalmente, el flujo de efectivo permite hacer un estudio o análisis de cada una de las partidas con incidencia en la generación de efectivo. Esta plantilla es un flujo de tesorería directo, se requiere saber que efectivo tiene la IES al inicio del periodo, que recibe y que paga durante este periodo lo que le queda es lo mismo que presenta en el reporte de Situación financiera del periodo reportado.

3.9 Libro Auxiliar: Documentos que contienen el detalle de los registros contables necesarios para el control de las operaciones, elaborados con base en los comprobantes de contabilidad o en los documentos soporte. Dichos registros corresponden al nivel auxiliar del catálogo General de Cuentas.

3.9 Libro Diario: Contiene los débitos y los créditos de las cuentas, el registro detallado cronológico y preciso de las operaciones realizadas, trasladado de los comprobantes de contabilidad.

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i>	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

3.10 Normas Técnicas De Contabilidad Pública: Comprenden el conjunto de parámetros y criterios que precisan y delimitan el proceso contable.

3.11 Nota Crédito: Documento que expresa un abono o aumento en la cuenta bancaria de un tercero y el concepto respectivo.

3.12 Operaciones: Son la expresión contable de los hechos económicos.


3.13 Período Contable: Tiempo máximo en que la entidad debe medir los resultados de sus operaciones financieras, económicas, sociales y ambientales.

3.14 Plan General De Contabilidad Pública: Pautas conceptuales que deben observarse para la construcción del Sistema Nacional de Contabilidad Pública.

3.15 PLAN ÚNICO DE CUENTAS – PUC SNIES: En esta plantilla se va a reportar los saldos al corte del periodo reportado de cada una de las cuentas del activo, pasivo, patrimonio, ingresos, gastos, costos de ventas, costos de transformación, cuentas de orden deudoras y cuentas de orden acreedoras, de acuerdo con la estructura del plan único de cuentas para las IES, con el cargue de la plantilla del PUC, se genera los reportes de Estado de la Situación Financiera y Estado del Resultado Integral.

Los valores de esta plantilla se deben colocar positivos excepto los de naturaleza diferente como las devoluciones y descuentos en ventas, las pérdidas acumuladas, las depreciaciones, el deterioro y las cuentas del patrimonio que por los ajustes a la transición de las NIIF quedaron débitos etc.; se registra en pesos colombianos, sin centavos.

3.16 PROCESO CONTABLE: Conjunto ordenado de etapas que se concretan en el reconocimiento y la revelación de las transacciones, los hechos y las operaciones financieras, económicas, sociales y ambientales, que afectan la situación, la actividad y la capacidad para la prestación del servicio.

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i>	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		


Es el procedimiento mediante el cual se recopila y procesa la información que conlleva a la generación de los diferentes informes contables y financieros mediante las siguientes etapas y actividades:

3.16.1 Reconocimiento: Es la etapa de la captura de los datos de la realidad económica y jurídica.

- **Identificación:** En esta etapa se busca evaluar que la totalidad de los hechos, transacciones y operaciones sean incorporados al proceso contable.
- **Clasificación:** Actividad en la que, de acuerdo con las características del hecho, transacción u operación, se determina en forma cronológica su clasificación conceptual de conformidad al catálogo general de Cuentas.
- **Registro y ajuste:** actividad en la que se elaboran los comprobantes de contabilidad y se efectúan los registros en los libros respectivos. Corresponde también a la verificación de la información producida durante las actividades precedentes del proceso contable, para corroborar su consistencia y confiabilidad previo a la revelación en los estados financieros.

3.16.2 Revelación: Es la etapa que sintetiza y representa la situación, los resultados de la actividad y la capacidad de prestación de servicios o generación de flujos de recursos, en estados, informes y reportes contables confiables, relevantes y comprensibles.

- **Elaboración de los estados, informes y reportes contables:** Actividad mediante la cual se concreta el resultado del proceso contable, expresado en el diseño y la entrega oportuna de los mismos.
- **Análisis, interpretación y comunicación de la información:** Corresponde a la lectura que se hace de los estados, informes y

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión:3
		Fecha:05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

reportes contables, con el propósito de concluir sobre la situación, resultado y tendencia de la entidad, desde la perspectiva financiera, económica, social y ambiental.

3.17 Régimen de Contabilidad: Es el compendio de la regulación contable pública de tipo general y específico.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES


REPORTES E INFORMES TRIMESTRALES A LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA – CONSOLIDADOR DE HACIENDA E INFORMACIÓN PÚBLICA (CHIP)			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
INICIO			
1.	Preparación de la información: Se prepara la información a partir de los balances de comprobación de saldos de operaciones del trimestre generados a través del software administrativo y financiero GESTASOFT	Profesional designado	Balance de prueba del trimestre a reportar Libros auxiliares
2	Revisión y ajustes Se revisa la información arrojada por el sistema y se realizan los ajustes a los que haya lugar. Cuando se trate del último trimestre, es decir, de los estados financieros definitivos de una vigencia, se debe seguir previamente el procedimiento referenciado en el documento con Código: P-FBS-GFIN-16 “Elaboración, aprobación y publicación de Estados Financieros”	Contador Profesional designado	Balance de prueba del trimestre a reportar Libros auxiliares Comprobantes de contabilidad P-FBS-GFIN-16 “Elaboración,

Vigilada a MinEducación




Universidad Tecnológica del Chocó Diego Luis Córdoba
 Nit. 891.680.089-4
 Carrera 22 #18B-10 B. Nicolás Medrano – Ciudadela Universitaria
 Tel: (+57) 6046726565, Línea gratuita: 018000938824
 contactenos@utch.edu.co, notificacionesjudiciales@utch.edu.co
 utch.edu.co
 Quibdó, Chocó (Colombia)

SC CER130675

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
		Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

			aprobación y publicación de Estados Financieros"
3	Instalación/Actualización del Aplicativo Chip local y descargue de protocolos de importación. Para la elaboración y presentación de los informes contables es necesario tener instalado el aplicativo Chip a través del cual se hace el reporte de la información, para lo cual es necesario la actualización de los formularios del período correspondiente. Por último, se debe descargar el protocolo de importación teniendo en cuenta que la CGN realiza cambios periódicamente en el aplicativo, por lo que se recomienda actualizar y verificar los protocolos cada trimestre.	Profesional designado	-Manual instructivo. -Protocolos de importación -Formatos dispuestos en el aplicativo Chip
4	Elaboración y preparación de formatos. instalado el aplicativo Chip se procede a diligenciar los formatos de conformidad con los establecido en los requerimientos técnicos estipulados por la CGN en las diferentes guías y circulares expedidas para el reporte de información.	Contador Profesional designado	Formatos dispuestos por la Contaduría General de la Nación CGN debidamente diligenciados

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
		Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

5	<p>Validación y transmisión de archivos en la plataforma CHIP:</p> <p>Cumplidos los requisitos de carácter técnico, se importan y validan en el aplicativo CHIP los archivos en formato Excel dispuestos por la CGN</p> <p>Es necesario comenzar con la validación de la plantilla Saldos y movimientos, pues a partir de ella el sistema automáticamente verificará la consistencia de la información con las otras plantillas a reportar.</p> <p>En caso de requerir ajustes debe repetirse el proceso desde el paso No. 2</p>	<p>Contador</p> <p>Profesional designado</p>	<p>-Log de validación de archivos</p> <p>-Formatos dispuestos por la Contaduría General de la Nación CGN debidamente validados.</p>
6	<p>Validación de información transmitida</p> <p>Trasmitida los informes contables a través de la plataforma de rendición de informes contable (Consolidación de Hacienda e Información Pública -CHIP) de la Universidad Tecnológica del Chocó se procede a validar que se encuentren en estado ACEPTADO lo que se comprueba con el certificado que arroja el sistema.</p> <p>Nota: En caso de existir un mensaje distinto por deficiencias en la información se debe acudir al soporte técnico asignado a la entidad para subsanar los errores y empezar nuevamente el procedimiento de reporte desde el paso Nro. 1</p>	<p>Contador</p>	<p>Prueba de cargue de archivos en el módulo de consulta en estado aceptado.</p>


FIN

Vigilancia a la Minería



Universidad Tecnológica del Chocó Diego Luis Córdoba
 Nit. 891.680.089-4
 Carrera 22 #18B-10 B. Nicolás Medrano – Ciudadela Universitaria
 Tel: (+57) 6046726565, Línea gratuita: 018000938824
 contactenos@utch.edu.co, notificacionesjudiciales@utch.edu.co
 utch.edu.co
 Quibdó, Chocó (Colombia)

SC CER130675

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión:3
		Fecha:05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		


REPORTES E INFORMES TRIMESTRALES AL MINISTERIO NACIONAL DE EDUCACIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SNIES			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
INICIO			
1	Preparación de la información: Se prepara la información a partir de los balances de comprobación de saldos de operaciones del trimestre generados a través del software administrativo y financiero GESTASOFT	Profesional designado	Balance de prueba del trimestre a reportar Libros auxiliares
2	Revisión y ajustes Se revisa la información arrojada por el sistema y se realizan los ajustes a los que haya lugar. Cuando se trate del último trimestre, es decir, de los estados financieros definitivos de una vigencia, se debe seguir previamente el procedimiento referenciado en el documento con Código: P-FBS-GFIN-16 "Elaboración, aprobación y publicación de Estados Financieros	Contador Profesional designado	Papeles de trabajo Comprobantes de contabilidad
3	Homologación de cuentas: Con la información depurada y contrastada, se procede a elaborar la hoja de trabajo para la homologación de los códigos del Catálogo de Cuentas contables del Ministerio de Educación superior con el adoptado por la institución; con ello se deben realizar los cómputos	Contador Profesional designado	Hoja de trabajo en la cual se realizó la homologación de cuentas

Vigilancia a la Institución




Universidad Tecnológica del Chocó Diego Luis Córdoba
 Nit. 891.680.089-4
 Carrera 22 #18B-10 B. Nicolás Medrano – Ciudadela Universitaria
 Tel: (+57) 6046726565, Línea gratuita: 018000938824
 ✉ contactenos@utch.edu.co, notificacionesjudiciales@utch.edu.co
 🌐 utch.edu.co
 📍 Quibdó, Chocó (Colombia)

SC.CER130675

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
		Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

	<p>pertinentes, ya sea por agrupación o desagregación de cuentas y conceptos.</p> <p>Esta hoja será el insumo principal para el diligenciamiento de los formatos de SNIES</p>		
4	<p>Elaboración y preparación de formatos.</p> <p>Con la información de la hoja de trabajo se diligencian los formatos del SNIES de conformidad con los instructivos generados por el Ministerio de Educación Nacional y que pueden ser consultados en su aplicativo web:</p> <p>https://hecaa.mineduccion.gov.co/hecaa-snies</p>	<p>Contador</p> <p>Profesional designado</p>	<p>Formatos SNIES diligenciadas</p>
5	<p>Validación y cargue de formatos</p> <p>A través del aplicativo web del SNIES, se ingresa con la clave y contraseña asignada al área financiera de la entidad siguiendo la ruta: Reportes IES, cargue de información y se selecciona la plantilla a reportar.</p> <p>Nota: es absolutamente necesario comenzar con la validación de la plantilla del plan único de cuentas, pues a partir de ella el sistema automáticamente verificará la consistencia de la información con las otras plantillas a reportar.</p>	<p>Contador</p> <p>Profesional designado</p>	<p>Formatos validados</p>

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
		Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

6	<p>Revisión de información reportada</p> <p>Una vez validadas los formatos de información requeridas, se procede a imprimir los reportes de la información cargada en cada una de los formatos y verificación de los reportes en el sistema SNIES en cada trimestre.</p> <p>La ruta para generar los reportes es: Consultas y Reportes, Reportes Generales, Seleccionamos el reporte a verificar, se observa entonces el pantallazo que muestra el reporte de cargue Plantilla validada y cargada exitosamente.</p> <p>termina con la validación de los reportes transmitidos a través de las diferentes plataformas de rendición de informes contable (Consolidación de Hacienda e Información Pública -CHIP, Sistema Nacional de Información de la Educación Superior-SNIES) de la Universidad Tecnológica del Chocó, que se comprueba con el pantallazo de cargue de estado ACEPTADO o Plantilla validada y cargada exitosamente.</p> <p>Nota: Con el cargue de la información financiera del último trimestre de cada vigencia se debe anexar las notas a los estados financieros en formato PDF.</p>	<p>Contador</p> <p>Profesional designado</p>	<p>Reporte de cargue de archivos</p>
----------	---	--	--------------------------------------

Vigilancia y Medición




Universidad Tecnológica del Chocó Diego Luis Córdoba
 Nit. 891.680.089-4
 Carrera 22 #18B-10 B. Nicolás Medrano – Ciudadela Universitaria
 Tel: (+57) 6046726565, Línea gratuita: 018000938824
 ✉ contactenos@utch.edu.co, notificacionesjudiciales@utch.edu.co
 🌐 utch.edu.co
 📍 Quibdó, Chocó (Colombia)

SC CER130675

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ <i>Diego Luis Córdoba</i> MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18								
		Versión: 3								
		Fecha: 05-05-2026								
		Páginas: 15								
Proceso: Gestión Financiera										
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; height: 20px;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>FIN</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							FIN			
FIN										

5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Constitución Política de Colombia artículo 354 que crea la figura del Contador General de la Nación funcionario de la rama ejecutiva responsable de llevar la contabilidad general de la nación, consolidar las cuentas de las entidades públicas y determinar las normas contables para el país.
- Ley 87 de 1993 establece normas sobre el control interno en entidades públicas
- Decreto 111 de 1996 estatuto orgánico del presupuesto general de la nación
- Ley 734 de 2002 código único disciplinario, regula la responsabilidad de los servidores públicos.
- Régimen de Contabilidad Pública resolución 354 de 2007
- Ley 1607 de 2012 y demás normas reglamentarias reforma tributaria que impacta la gestión fiscal y contable del sector público.
- Resolución 533 de 2015 "Por el cual se incorpora, en el régimen de contabilidad pública, en el marco normativo aplicable a entidades de gobierno y se dictan otras disposiciones". Contaduría General de la Nación.
- Resolución 620 de 2015. "Por la cual se incorpora el catálogo general de cuentas al marco normativo para entidades de gobierno. Contaduría General de la Nación".
- Resoluciones, cartas circulares, circulares externas, instructivos, manuales y demás normas expedidas por la CGN.
- Instructivo para la instalación y operación del CHIP- Local
- Manual conceptual SNIES v.2

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ Diego Luis Córdoba MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA, BIENES Y SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA	Código: P-FBS-GFIN-18
		Versión: 3
		Fecha: 05-05-2026
		Páginas: 15
Proceso: Gestión Financiera		
Procedimiento: Elaboración y presentación de informes contables.		

6. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	CAMBIO	VERSION
01-09-2022	Lanzamiento del procedimiento	1
21-06-2024	Se modifican reportes e informes trimestrales a la contaduría general de la república a través de la plataforma – consolidador de hacienda e información pública (CHIP), reportes e informes trimestrales al ministerio nacional de educación a través de la plataforma SNIES, reportes e informes trimestrales a la contraloría general de la república	2
05-05-2026	Se actualiza el procedimiento, se elimina el reporte trimestral a contraloría, se agrega dentro de los reportes contables el formulario de cambios y estadísticas relevantes, se cambia el código se incluye encabezado y pie de pagina	3

Elaboró: Carlos F. pino Ibarguen Cargo: Contador público Fecha: 28-04-2026	Revisó: Ana Eleana Córdoba C. Cargo: Profesional Esp. GC Fecha: 30-04-2026	Aprobó: Merlen M. Díaz Arriaga Cargo: Jefa Financiera Fecha: 05-05-2026
---	---	--

Vigilancia y Mejoramiento



Universidad Tecnológica del Chocó Diego Luis Córdoba

Nit. 891.680.089-4

Carrera 22 #18B-10 B. Nicolás Medrano – Ciudadela Universitaria

Tel: (+57) 6046726565, Línea gratuita: 018000938824

✉ contactenos@utch.edu.co, notificacionesjudiciales@utch.edu.co

🌐 utch.edu.co

📍 Quibdó, Chocó (Colombia)

SC CER130675