


| | | |
|---|--|-------------------|
|  | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO Diego Luis Córdoba ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO | Código: P-ARC-10 |
| | | Fecha: 02/05/2019 |
| | | Versión: 2 |
| | | Páginas: 3 |
| PROCESO: ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: CURSOS ESPECIALES, VACACIONALES Y VALIDACIONES | | |

1. OBJETIVO

Describir las actividades para desarrollar cursos especiales, vacacionales y validaciones de estudiantes.

2. ALCANCE

Inicia con la solicitud de inscripción a curso especial, vacacional o validación y termina con el trámite de pago al docente.

3. DEFINICIONES


CURSO ESPECIAL. Son aquellos que el estudiante puede realizar para cursar aquellas asignaturas que no se encuentran en oferta en el plan de estudios de manera regular por cambios en el mismo.

CURSO VACACIONAL. Son aquellos que se realizan durante el período de receso de actividades académicas manteniendo el contenido programático, los objetivos y la intensidad horaria establecidos de acuerdo con el número de créditos en él contenidos.

VALIDACION. Evaluación que se practica por una sola vez a quien NO HAYA matriculado unidades de estudio en los programas académicos, o habiéndolos matriculado las ha retirado en los plazos establecidos para ello, pero considera que posee las competencias propias de dicha unidad. Quien pierda una validación debe matricularla de manera regular.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES


| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO |
|-----|--|-------------|-----------------------|
| | INICIO | | |
| 1 | Oferta de cursos vacacionales. Cada programa debe ofertar los cursos que se podrán realizar en el período vacacional siguiente para que los estudiantes se preinscriban. Para curso vacacional: Se asigna el docente, la intensidad, el | Programas | Académico.utch.edu.co |

| | | |
|---|--|-------------------|
|  | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO Diego Luis Córdoba ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO | Código: P-ARC-10 |
| | | Fecha: 02/05/2019 |
| | | Versión: 2 |
| | | Páginas: 3 |
| PROCESO: ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: CURSOS ESPECIALES, VACACIONALES Y VALIDACIONES | | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | horario y las fechas en las cuales debe ser realizado el mismo. | | |
| 2 | Solicitud del curso especial, o validación. El estudiante que desee desarrollar un curso especial, vacacional o validación se inscribe en el programa enviando la solicitud por el Sistema de Atención al Ciudadano en las fechas establecidas en el calendario académico | Estudiante | SIAC |
| 3 | Estudio solicitud. El programa estudia la solicitud y evalúa la viabilidad de realización del mismo teniendo en cuenta lo establecido en el estatuto, las reglamentaciones especiales para la oferta de los mismos y la disponibilidad de docentes. Para curso especial: Se asigna el docente, la intensidad, el horario y las fechas en las cuales debe ser realizado el mismo. Para validaciones: Se asignan dos docentes encargados de realizar las pruebas y la fecha de realización de las mismas. El resultado de la validación debe ser mínimo 3.5 y corresponde al promedio obtenido entre los resultados reportados por los dos docentes asignados. | Decanos de Facultad Directores de Programa | SIAC |
| 4 | Publicación oferta de cursos. Cada facultad, oferta los cursos o validaciones a realizarse en el | Directores de Programa | www.utch.edu.co |

| | | |
|---|--|-------------------|
|  | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO Diego Luis Córdoba ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO | Código: P-ARC-10 |
| | | Fecha: 02/05/2019 |
| | | Versión: 2 |
| | | Páginas: 3 |
| PROCESO: ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: CURSOS ESPECIALES, VACACIONALES Y VALIDACIONES | | |

| | | | |
|----|--|-------------------------------|--------------------|
| | sistema académico, con horario, docente y recurso físico. | | |
| 5 | Inscripción al curso o validación. Cada estudiante ingresa al sistema académico a matricularse al curso o validación que desee realizar en las fechas establecidas en el calendario académico | Estudiante | www.utch.edu.co |
| 6 | Descarga del recibo. El estudiante descarga el recibo de pago del curso/validación y lo cancela en los bancos autorizados. | Estudiante | www.utch.edu.co |
| 6. | Reporte de Notas. Una vez culminado el curso el docente podrá reportar, en la plataforma en las fechas establecidas en el calendario académico, las calificaciones obtenidas por los estudiantes. | Docentes | www.utch.edu.co |
| 7. | Legalización del curso ante la facultad. El docente a cargo del curso, presenta al programa un informe de la realización del curso/validación y los resultados obtenidos por los estudiantes en el mismo. | Docente y Decanos de Facultad | Informe docente |
| 8. | Pago a los docentes. La facultad estudia el informe presentado por el docente y una vez aprobado lo remite al área financiera para el respectivo pago. | Oficina Financiera | Remisión para pago |
| | FIN | | |

| | | |
|---|--|-------------------|
|  | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCO Diego Luis Córdoba ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO | Código: P-ARC-10 |
| | | Fecha: 02/05/2019 |
| | | Versión: 2 |
| | | Páginas: 3 |
| PROCESO: ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL PROCEDIMIENTO: CURSOS ESPECIALES, VACACIONALES Y VALIDACIONES | | |

5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Estatuto Estudiantil
- Calendario académico
- Planes de estudio

6. RELACIÓN DE FORMATOS

SIAC
www.utch.edu.co

7. CONTROL DE CAMBIOS

| FECHA | CAMBIOS | VERS IÓN |
|------------|-------------------------------|----------|
| 02/08/2018 | Lanzamiento del procedimiento | 1 |
| 02/05/2019 | Modificación de actividades | 2 |

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Elaboró | Aprobó |
| Original Firmado | Original Firmado |
| Líder del proceso | Coordinador de Calidad |